项目编号

**北京师范大学珠海校区**

**大学生社会实践教学基地项目**

**申报书**

|  |
| --- |
| 推荐院系 |
| 所属专业 |
| 团队名称 |
| 团队负责人  手机号码 |
| 电子邮件 |
| 填报日期 年 月 日 |

**北京师范大学珠海校区教务部制**

**二〇二五年二月**

**填写说明**

一、正文部分请用**仿宋小四号**填写；

二、请用A4纸双面打印，在左侧装订；

三、纸质申报书由部院系统一报送教务部。

一、团队基本信息

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教学团队名称 | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 团队性质 | | | | □专业教学团队 □课程教学团队 | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.负责人情况 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 姓 名 | | | | |  | | | 年 龄 | | | |  | | | 参加工作  时间 | |  | |
| 最终学历（学位） | | | | |  | | | 专业技术职务 | | | |  | | | 行政职务 | |  | |
| 本科教龄 | | | | |  | | | 移动电话 | | | |  | | | | | | |
| 主要授课情况（近五年） | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 课程名称 | | | | | | | 起止时间 | | | | | | 总课时 | | | | | |
|  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |
|  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |
|  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |
|  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |
|  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |
| 近五年主持或参与课程思政相关项目（限5项以内） | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 起止时间 | | | 项目名称 | | | | | | | | 项目来源 | | | | | 项目级别 | | |
|  | | |  | | | | | | | |  | | | | |  | | |
|  | | |  | | | | | | | |  | | | | |  | | |
|  | | |  | | | | | | | |  | | | | |  | | |
|  | | |  | | | | | | | |  | | | | |  | | |
|  | | |  | | | | | | | |  | | | | |  | | |
| 省部级以上教学获奖情况（限5项以内） | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.成员情况（如是课程主讲人，则需填写主要讲授课程以及近2学年度学时情况，主讲课程可填2门以上。） | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 姓名 | 年龄 | 职称/职务 | | | | 最终学历（学位） | | | 本科教龄 | 主要讲授  课程 | | | | 本科课堂教学学时/学年（近2学年度） | | | | 任务及分工 |
|  |  |  | | | |  | | |  |  | | | |  | | | |  |
|  |  |  | | | |  | | |  |  | | | |  | | | |  |
|  |  |  | | | |  | | |  |  | | | |  | | | |  |
|  |  |  | | | |  | | |  |  | | | |  | | | |  |
|  |  |  | | | |  | | |  |  | | | |  | | | |  |
|  |  |  | | | |  | | |  |  | | | |  | | | |  |
| 3.团队基本情况 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| （包括但不限于课程思政团队组建历史、前期基础、团队水平、从事一线教学情况等。500字以内） | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

二、团队建设情况

|  |
| --- |
| 2.1团队梯队培养（培养中青年教师情况、梯队建设与发展、运行机制、带动作用等。） |
| 2.2团队课程思政建设改革及实施情况（包括从事课程思政理论研究、资源建设、主要成效以及典型案例、特色及创新点，请分条列举，1000字以内，详细材料可另附。） |

三、团队建设保障

|  |
| --- |
| （包括政策、**资金、项目、**人才引进、培养培训、制度配套等方面的支持。） |

四、团队承诺与保证

|  |
| --- |
| 1.教学团队保证本团队所有成员不存在师德师风问题；  2.教学团队保证所提供的课程资源内容不存在政治性、思想性、科学性、规范性问题或知识产权问题；  3.教学团队保证申报材料不涉及国家安全和保密的相关规定，可以在网络上公开传播与使用。  课程团队全体成员签字：  年 月 日 |

五、所在学院审查意见与承诺

|  |
| --- |
| 我单位已按有关规定对申报团队进行了资格审查，对申报书及佐证材料进行了审核，并保证：  1.课程团队成员不存在师德师风问题；  2.团队所提供的各项资料不存在政治性、思想性、科学性和规范性问题；  3.学校将给予团队必要的经费、项目和政策条件等支持，保障团队正常运作；  4.严格遵守教学团队项目管理等有关规定；  5.督促项目团队按照要求提供教学服务。  领导签字：  （单位公章）  年 月 日 |

六、经费预算

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **支出明细项目** | **金额** | **用途** |
| 1.材料费 |  |  |
| 2.测试化验加工费（课程制作） |  |  |
| 3.差旅费 |  |  |
| 4.会议费 |  |  |
| 5.出版/文献/资料/信息传播/知识产权事务费 |  |  |
| 合计 |  |  |
| **支出科目说明**。  1.**材料费**：在项目实施过程中消耗的各种原材料、辅助材料等低值易耗品的采购及运输、装卸、整理等费用。2.**测试化验加工费**：是指在项目实施过程中由于承担单位自身的技术、工艺和设备等条件的限制，委托或与外单位合作（包括承担单位内部独立经济核算单位）进行的检验、测试、化验、加工、计算、试验、设计、制作等所支付的费用。3.**差旅费**：是指在项目实施过程中开展科学实验（试验）、科学考察、业务调研、学术交流等所发生的城市间交通费、住宿费、伙食补助费和市内交通费等。4.**会议费**：是指在项目实施过程中为组织开展学术研讨、咨询论证，以及组织协调项目或课题等活动而发生的会议费用。5.**出版/文献/信息传播/知识产权费用**：是指在项目实施过程中，需要支付的出版费、资料及印刷费、图书及专用软件购买费、文献检索费、专用通信费、专利申请及其他知识产权事务等费用。 | | |

七、评审意见

|  |
| --- |
| **部院系评审专家组意见：**  评审专家签字：  年 月 日 |
| **部院系初评意见：**  **负责人签字：**　　　　　　　 **（公章）**  年 月 日 |
| **学校意见：**  公章：  年 月 日 |