青年教师导师制信息申报指南

青年教师导师制信息申报包含六个环节,分别为服务发 起人(青年教师)填写申请表单、教务部初审、导师确认、 院系审核、服务发起人(青年教师)提交青年教师导师制工 作总结、导师评价。

具体步骤如下:

1.服务发起人(青年教师)登录珠海校区网上办事大厅 (pc端或微信端),在搜索框中输入"青年教师导师制信息 申报",点击进入服务,填写申请表单。(以下为 pc 端截图)

く返回	网上办事大厅		☞ 服务列表
			青年教师导师制信息申报
□ 正在办理中的事1	页	1	搜索
办结事项	21 待我评价	20	清空
区 等待您处理的事事	ر المراجع المر المراجع المراجع	2	所属机构 全部 学校办公室 財务处 图 服务分类 全部 学工类 行政类 人事类
待阅事项	暂无 已办事项	11	项目名称 全部 A B C D E F
青年教师导师制信息申	◆ 1报	© Q	青年教师导师制信息申报

	青年教师导师	制信息甲报	
▶ 人信息 ***			
X±ta		TA	
手机	•	所属学科	
职称	请选择	入职时间	•
协助指导研究生人数	*	申请时间	2024-09-23
所在单位	ummi ••	出生日期	line et li
导师信息			
姓名	请选择	职称	请选择
单位编号		单位名称	
所属学科	•		
院系审批人			
理理指导			
课程信息			
课程信息1			2 删除
课程名称	•	课程编号	•
课程类型	•	课程学分	
指导方式	○ 共同授课 ○ 担任助教 ★	开课对象	○ 本科生 ○ 研究生 ★
	+ 新增课程	2信息	

(1)填写"导师信息"时,请优先从已经申报导师资格的老师中进行选择,也可自行选择导师,经与导师沟通同意后进行申报。

导师信息			
姓名	请选择 ▼★	职称	请选择 ▼★
单位编号		单位名称	
所属学科	*		
院系审批人			

(2)填写"课程信息"时,请优先从导师提供的课程 名单中进行选择,也可选择其他课程,经与导师沟通同意后 进行申报。

如有多门课程信息,请点击"新增课程信息"进行填写。

果程信息1			❸ 删除
课程名称	*	课程编号	•
课程类型	*	课程学分	
指导方式	● 共同授课 ● 担任助教 ★	开课对象	○ 本科生 ○ 研究生 ★

 2.教务部初审。教务部对入职时间、出生日期、填写规 范等基础内容进行初审。

3.导师确认。导师在网上办事大厅"我受理的-等待您处 理的事项"中查看服务发起人填写的相关信息,进行确认。

く 返回		网上办	事大厅		
我申	≡ 正在办理中的事项	暂无	我受	ビ 等待您处理的事项	2
请的	办结事项 22 待我评价	20	理的	待阅事项 暂无 已九	⊃事项 12
			-		
2024-	09-23 16:58:39 申请编号: 2409	2316583926	653		
青年葬	牧师导师制信息申报·				
申请人					⑦ 办理
当前任	务节点:导师确认				
前一力	P理结果:送办				快速办埋
≫ 展开	办理详情				

理详情						收起,
任务环节	办理人	办理意见			办理结果	办理时间
服务发起人	10.010				提交申请	2024-09-
教务部初审		同意			送办	2024-09-
导师确认	(已读)				正在办理	
填写办理	臆见					
俞入 豪 不同意	已办理 +	自定义回复	_			

4.院系审核。各单位负责教学负责人在网上办事大厅"我 受理的-等待您处理的事项"中查看服务发起人填写的相关 信息及导师确认信息,进行审核。

く 返回		网上办事プ	大厅	
我申	正在办理中的事项	暂无	我 受 等待您处理的事项	2
请的	办结事项 22 待我评价	20	理 的 待阅事项 暂无 已办事项	12
2024-09-23	16:58:39 申请编号: 2409231658392653			
青年教师导	身师制信息申报			
申请人:	点:院系审核	前一办理人: 前一办理结果:送办		₽
≫ 展开办理ば	关情			<u> </u>

理详情						收起
任务环节	办理人	办理意见			办理结果	办理时间
服务发起人	1010				提交申请	2024-09
教务部初审	10.00	同意			送办	2024-09
导师确认	100	同意			送办	2024-09
院系审核	(已读)				正在办理	
填写办理	<u></u> 建意见					
入不同意	已办理 + 自;	定义回复				

5.服务发起人(青年教师)提交青年教师导师制工作总结。服务发起人(青年教师)在完成青年教师导师制相关工作后,在网上办事大厅"我受理的-等待您处理的事项"中, 上传工作总结(word 或 pdf 文档)。

く返回		网上办事	事大厅		
我申		暂无	我受	经 等待您处理的事项	2
请的	办结事项 22 待我评价	20	理的	待阅事项 暂无 已办事项	12
2024-0	09-23 17:34:18 申请编号: 24092317	34188976			
青年葬	牧师导师制信息申报·				
申请人	and on the second second	_		区办	理
当前任	务节点:提交青年教师导师制工作总	结		☑ 快速	办理
前一力	P理人:				
前一力	や埋结果: 送办			※ 展廾刅埋详情	

提交青年教师导师制 工作总结	专工作总结 (Wo	rd 或 PDF 文档	Ľ) ★				
办理详情							收起 ^
任务环节	办理人	办理意见	ļ				
服务发起人	0.00						
教务部初审	0.00	同意					
导师确认	100	同意					
院系审核	100	同意					
提交青年教师导师制工作总结	(已读)						
办理意见							收起 ^
快捷输入							
同意不同意已办理	自定义回复						
▲ 导出	✔ 送办	+ 加签	€ 转办	「回退	◆ 补充材料	●终止	

6.导师评价。导师在网上办事大厅"我受理的-等待您处理的事项"中查看服务发起人(青年教师)提交的工作总结, 对其相关工作进行评价。

く返回		网上办事大	厅 ·	
我申		暂无	我 区 等待您处理的事项	2
请的	办结事项 22 待我评	价 20	理的前待阅事项 暂无 已办事项	12
2024-09	-23 16:58:39 由违编号: 240923	1658392653		
主在 #//		1050352055		
月4-7 33 申请人:	帅夺帅前信念中按╴■	前一办理人:	🛛 🖉 办理	ŧ
当前任务	节点:导师评价	前一办理结果:送办	☑ 快速办	⊅理
≫ 展开办	理详情			

任务环节	办理人	办理意见			办표
服务发起人					提到
教务部初审	1.0	同意			送办
导师确认	4.0	同意			送列
院系审核	-	同意			送河
提交青年教师导师制工作总结	100				送河
导师评价	(已读)				ΞĒŔ
现					

7.服务发起人(青年教师)可以在网上办事大厅"我申请的-在办事项"或"我申请的-办结事项"中查看填报进程。

此京印花大學·珠海 · налос колыц склужату, дины	网上办事大厅 🔺	用户首页 🛛 🕜 服务列表		📑 我受理的	=
在办事项 办结事项	聚合事项				
☑ 办结事项					
事项名称:	申请编号	:	事项摘	要:	搜索 清空 展开高级搜索 ▼
申请编号: 2409231734188	976				
青年教师导师制信息申报 申请时间: 2024-09-23 17:3- 办结时间: 2024-09-24 11:13	<u>办理成功</u> 4:18 8:21	办理时长: 0天	18小时		 ● 查看详情 ★ 评价
≫ 展开办理详情					