

关于提交 2023 届本科生毕业论文（设计）相关材料的通知

各学院、第二学位人才培养办公室（以下简称二学位办）：

根据“关于落实我校 2023 届本科生毕业论文（设计）工作的通知”（师教培养〔2022〕82 号）的要求及学校的整体安排，各学院和二学位办应于 5 月 19 日前完成 2023 届本科生毕业论文（设计）（以下简称“毕业论文”）的答辩及成绩评定、登录工作；5 月 31 日前评选出各学院和二学位办校级优秀毕业论文，提交毕业论文（设计）情况统计表（附件 1）电子版，校级优秀本科生毕业论文（设计）申请表（附件 3）电子版、纸质版至教务部实验与实践创新教育中心（以下简称实创中心）。各学院和二学位办应要求学生离校前在“本科生毕业论文（设计）管理系统”（网址：<http://bnuz.co.cnki.net/>）上传毕业论文最终版（具体时间由各学院和二学位办确定并通知学生）。论文上传后会自动检测，复制比高于 15%（或学院规定的比例）的论文需修改后再次提交。上传的论文定稿将提交教育部参加论文抽检。

各学院和二学位办推荐优秀毕业论文的名额见下表（校级优秀毕业论文的文字复制比不得高于 10%）。

表 1：校级优秀毕业论文推荐名额

序号	院系和第二学位人才培养办公室	专业	校级优秀毕业论文名额	专业	校级优秀毕业论文名额
1	中文系	汉语言文学	2	汉语言文学 (公费师范)	2
2	数学系	数学与应用数学	2	数学与应用数学 (公费师范)	2
3	英语系	英语	1	英语 (公费师范)	2
4	历史教研室	历史学	1	历史学 (公费师范)	1
5	地理系	地理科学	1	地理科学 (公费师范)	1
6	思政系	思想政治教育	1	思想政治教育 (公费师范)	1
7	物理系	物理学	1	物理学 (公费师范)	1
8	化学系	化学	1		
9	生物系	生物科学	1		
10	体育系	体育教育	1		
11	湾区国际商学院	会计学	2		
12	第二学位人才培养办公室	地理信息科学	2		
13	第二学位人才培养办公室	法学	2		
14	第二学位人才培养办公室	汉语国际教育	2		
合计			20	合计	10

6月19日前将2023届毕业论文工作相关材料提交至教务部实创中心，具体提交材料如下：

1. 毕业论文纸质版

毕业论文纸质版一份提交至教务部实创中心，由教务部实创中心转交图书馆存档，要求毕业论文（设计）采用学校统一印制的毕业论文专用封皮，A4纸双面打印；另一份各学院和二学位办存档，各学院和二学位办存档的毕业论文按以下要求装订：封面采用学校统一印制的本科毕业论文专用封皮，论文用A4纸双面打印，装订顺序：开题报告、答辩记录表、毕业论文评定表、毕业论文、毕业论文指导记录册等。论文电子版提交至图书馆，具体要求和时间，图书馆另行通知。

2. 优秀毕业论文电子版

3. 本科生在读期间公开发表的论文电子版（有页码的PDF版本，或者已经正式接收暂时无页码的预出版PDF版本）

4. 毕业论文（设计）情况分析表电子版（附件2）

5. 毕业论文评定表纸质版一份（此表每位学生一式四份，要求均为原件。一份原件存入学生档案，一份原件交教务部存入档案馆，一份原件各学院和二学位办存档，一份原件装订至各学院和二学位办存档的毕业论文中）。

6. 指导毕业论文（设计）教师工作量统计表电子版（附件4）

7. 毕业论文（设计）使用实验室情况统计表电子版（附件5）

8. 本科毕业生在读期间公开发表论文统计表电子版（附件6）

9. 各学院和二学位办毕业论文工作细则（含写作规范）、 毕业论文工作总结电子版

联系人：林老师

办公电话：3683348 邮箱：91122013087@bnu.edu.cn

办公地点：木铎楼 B302

附件：

1. 北京师范大学本科生毕业论文（设计）情况统计表
2. 北京师范大学本科生毕业论文（设计）情况分析表
3. 北京师范大学校级优秀本科生毕业论文（设计）申请表
4. 北京师范大学指导毕业论文（设计）教师工作量统计表
5. 北京师范大学毕业论文（设计）使用实验室情况统计表
6. 北京师范大学本科毕业生在读期间公开发表论文统计表
7. 北京师范大学本科生毕业论文评定表
8. 北京师范大学本科生毕业论文（设计）答辩记录表

教务部

2023年4月26日