北京师范大学研究生培养方案调整申请表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **调整方案信息** | **培养**  **单位** |  | | |
| **类型** | **请选择：√**  1.□学术学位硕士 □学术学位博士 □专业学位硕士 □专业学位博士  2.□全日制 □非全日制 | | |
| **学科/专业** |  | **适用年级** |  |
| **联系人** |  | **联系电话** |  |
| **调整情况说明** | **调整**  **原因** | **请选择：√**  □新增二级学科 □新增专业学位方向  □调整学位基础课程 □其它： | **调整情况** | 调整前： |
| 调整后： |
| 调整思路和工作安排如下（可在表格后附页）：  　　　　　　　　　　　　 年　　月　　日 | | | |
| **审核情况** | 培养单位教学主管领导意见：  负责人签名： （单位公章）  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　年　　月　　日 | | | |
| 学位评定分委员会/专业学位评审组意见：  负责人签名：  　年　　月　　日 | | | |
| 教务部（研究生院）意见：    负责人签名： （单位公章）  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　年　　月　　日 | | | |

教务部（研究生院）培养办制表

备注：

1.培养方案一经制订，须严格执行，谨慎调整，此表一式两份。

2.培养方案所有调整工作须在研究生新生排课工作启动前完成。